



Appel à candidatures pour le recrutement d'un chercheur Post-Doc

Dans le cadre du projet de recherche Tuniso-Coréen intitulé « Data4Transport - Harnessing Big data to improve intersection trafficoperation in urbsancities », la faculté des sciences économiques et de gestion de Nabeul (FSEGN) lance un appel à candidatures pour (01) chercheur post-doctoral à plein temps et ayant une thèse en informatique ou en informatique appliquée à la gestion. Une expérience dans l'une des thématiques suivantes est un atout : intelligence artificielle (ML/DL), Big data ou Fusion des données ou/et gestion des données multimodales.

Le projet est conduit dans le cadre d'une coopération entre la faculté des sciences économiques et de gestion de Nabeul et HanyangUniversity (Corée du sud).

1. Éligibilité

Les candidats doivent :

- Être titulaires d'un diplôme de doctorat en Génie informatique ou en Informatique appliquée à la gestion.
- N'avoir aucune autre source de financement pour la durée du contrat.

2. Salaire et durée du contrat

- La date prévue du début du contrat du post-doc est 01/12/2022 et ce après sa validation par les autorités de tutelle.
- La durée de ce contrat est de 7 mois
- Le contrat est renouvelable deux fois (pour une durée d'un an chacun)
- Le salaire brut mensuel est de 2000 dinars

3. Missions :

Le candidat doit :

- Participer aux activités de recherche du projet (état de l'art, conception et développement d'un framework)
- Concevoir et développer de modèles pour la fusion de données massives et multimodales
- Rédiger les rapports et les articles scientifiques
- Assurer la communication autour des activités du projet
- Participer à l'organisation des événements du projet
- Préparer et suivre les différentes réunions du projet
- Contribuer à la rédaction des rapports d'avancement du projet.

4. Constitution du dossier de candidature

Le dossier de candidature doit inclure obligatoirement :

- Lettre de motivation





- Formulaire de candidature dûment rempli et signé.
- Le formulaire d'engagementsigné
- Un CV détaillé avec la liste de publications
- Copies certifiées conformes des diplômes à partir du bac
- Une copie de la Carte d'Identité Nationale
- Toutes les attestations justifiant les informations déclarées dans le CV.

5. Procédure de sélection

Le dossier de candidature doit inclure obligatoirement :

- Etape 1 : Etude des données et classement selon la grille d'évaluation
- Etape 2 : Convocation (par email et tel.) des 5 premiers candidats pour un entretien oral.

6. Grille d'évaluation

Le dossier de candidature doit inclure obligatoirement :

- Le cursus universitaire (10 pts)
- Adéquation du profil du candidat avec le profil demandé (20 pts)
- Les publications scientifiques (40pts) :
 - o Articles publiés dans des journaux indexé par clarivate :
IF <1 : 3 pts ; 1 ≤ IF <2 : 6 pts ; 2 ≤ IF <4 : 8 pts ; IF ≥ 4 (10 pts)
2ème auteur : note/2 ; 3ème auteur : note/3
 - o Articles publiés dans des journaux indexés scopus : 6pts
2ème auteur : note/2 ; 3ème auteur : note/3
 - o Communication dans des conférences internationales : 2pts par communication (15 pts max)
- Certifications et langues étrangères (5 pts)
- Post-doc : 2 pts par post-doc (max 5 pts)
- Entretien orale et réponses aux questions (25 pts)

7. Dépôt de candidature

Le dossier de candidature doit parvenir par voie postale à l'adresse ci-dessous, ou déposé directement au bureau d'ordre du FSEG de Nabeul, et ce au plus tard le 04/11/2022 à 12h00, avec la mention suivante :

«Ne pas ouvrir, candidature pour un postdoc à la faculté des sciences économiques et de gestion de Nabeul»
Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Nabeul, Campus universitaire Mrezga, Route Hammamet,
8000, Nabeul, Tunisie

8. Contact et information complémentaire

Pour toute information complémentaire portant sur la démarche administrative ou le projet, contactez le coordinateur du projet Data4Transport, Mr. Sabeur Elkosantini : sabeur.elkosantini@fsegn.u-carthage.tn





التزام خاص بالحاصلين على شهادة الدكتوراه

في إطار إبرام عقود بحث

إني الممضي(ة) أسفل هذا.....

المولود(ة) في: ب

صاحب(ة) بطاقة التعريف الوطنية عدد:.....

الصادرة ب: في

العنوان الشخصي.....

الهاتف.....

ألتزم بأن لا أتعاطى أي نشاط مهني بمقابل وأن أتفرغ للعمل كامل الوقت بهيكل البحث
(مخبر/ وحدة/ مدرسة دكتوراه).....

لإنجاز مشروع أو برنامج.....

كما ألتزم بإعلام رئيس هيكل البحث الذي أنتمي إليه أو المسؤول عن المشروع أو البرنامج كتابيا بأي
تغيير يطرأ على وضعيتي الحالية خلال مدة التعاقد وإلا كنت عرضة للتبعات القانونية المستوجبة.

حرر بتاريخ...../...../.....

إمضاء المترشح

(الإمضاء معرف به)



استمارة ترشح

لإبرام عقد بحث (حاصل على شهادة الدكتوراه)

الخطة المترشح لها:

..... هيكمل بحث: برنامج/مشروع بحث:

..... شهادة الدكتوراه في اختصاص.....

..... الاسم واللقب.....

..... تاريخ ومكان الولادة.....

..... رقم بطاقة التعريف الوطنية.....

..... العنوان الشخصي.....

..... العنوان الإلكتروني.....

..... رقم الهاتف.....

...../...../..... التاريخ

إمضاء المترشح

مكان مخصص للإدارة

مكان مخصص للإدارة	
قرار اللجنة	تمت دراسة الملف من طرف أعضاء اللجنة المكونة من: — — — —



قائمة في الوثائق المكونة لملف عقد بحث

(لفائدة الحاصلين على شهادة الدكتوراه)

1- عقد جديد

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- نسخة مطابقة للأصل من الشهادة أو الشهادات العلمية للمتّرشح مع إرفاقها بمقرر معادلة بالنسبة للشهادات الأجنبية.
- نسخة من الوثائق المثبتة للخبرة والمؤهلات الخصوصية المطلوبة.
- التزام ينص على التفريغ للعمل كامل الوقت بهيكل البحث أو في إطار إنجاز مشروع أو برنامج البحث ويتضمن وجوبا إمضاء معرفا به (الملحق عدد 6).
- مضمون من سجل السوابق العدلية (بطاقة عدد 3) لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من 3 أشهر.
- شهادة طبية لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من 3 أشهر تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة الوظيفة بكامل تراب الجمهورية.
- جدول لوضعية الاعتمادات المرصودة لتأجير المتعاقدين في إطار هيكل أو مشروع أو برنامج البحث (الملحق عدد 7).
- كل وثيقة ضرورية للتّرشح طبقا لما نصّ عليه البلاغ.

2- تجديد عقد

- نسخة من آخر عقد.
- تقرير إيجابي للمسؤول على هيكل أو مشروع أو برنامج البحث.
- التزام (الملحق عدد 6).
- جدول لبيان الاعتمادات المرصودة لتأجير المتعاقدين في إطار هيكل أو مشروع أو برنامج البحث (الملحق عدد 7).